

# INSTEMMINGSVERKLARING MIT R&D SAMENWERKING 2025

Dit formulier is alleen van toepassing wanneer een verbonden- en/of partneronderneming kosten maakt binnen uw project. Door middel van dit document stemmen beide partijen ermee in dat de verbonden- en/of partneronderneming als begunstigde wordt opgenomen in de beschikking.

Het formulier wordt door beide partijen ondertekend. Voor elke verbonden- en/of partneronderneming die kosten maakt binnen het project moet er een aparte instemmingsverklaring worden aangeleverd.

## HULP NODIG?

Zijn er onduidelijkheden? Neem gerust contact met ons op. We helpen u graag verder. We zijn op werkdagen telefonisch bereikbaar via 050 5224 908, of stuur een e-mail naar [kennis&innovatie@snn.nl](mailto:kennis&innovatie@snn.nl)

## WANNEER MAAKT U GEBRUIK VAN DIT FORMULIER

Wanneer een verbonden- en/of partneronderneming\* kosten maakt binnen het project, zijn er twee opties om deze kosten mee te nemen in het project:

1. U kunt de kosten doorbelasten aan de onderneming die de aanvraag heeft ingediend. Hiervoor dient u facturen en betaalbewijzen aan te leveren van de onderlinge afrekening.
2. U kunt de verbonden- en/of partneronderneming toe laten voegen aan de verleningsbeschikking. Dit is alleen mogelijk wanneer de onderneming in Groningen, Fryslân of Drenthe gevestigd is.

Dit formulier is alleen van toepassing wanneer u voor optie 2 gaat. Door middel van dit document stemmen beide partijen ermee in dat de verbonden- en/of partneronderneming als begunstigde wordt opgenomen in de beschikking.

**Let op:** Elke verbonden en/of partneronderneming die kosten maakt binnen het project, dient dit formulier in te vullen en te ondertekenen. De subsidie wordt enkel overgemaakt naar de hoofdaanvrager/penvoerder van de aanvraag. De partijen dienen deze zelf onderling naar verhouding van de kosten te verdelen.

## BEGRIPPENLIJST

### Partneronderneming

Een partneronderneming betreft een onderneming waartussen een eigenaarschap bestaat van 25% tot en met 50% van het kapitaal of de stemrechten.

### Verbonden onderneming

Een verbonden onderneming betreft een onderneming waartussen een deelnemingsrelatie bestaat van meer dan 50% van het kapitaal of de stemrechten.

### Mkb-onderneming:

De onderneming is mkb wanneer:

- minder dan 250 fte werkzaam zijn; en
- wanneer de jaaromzet € 50 miljoen is; of
- het jaarlijkse balanstotaal niet groter is dan € 43 miljoen.

U kunt de definitie van een mkb-onderneming ook terugvinden bijlage I van de algemene groepsvrijstellingsverordening.

## HULP NODIG?

Zijn er onduidelijkheden? Neem gerust contact met ons op. We helpen u graag verder. We zijn op werkdagen telefonisch bereikbaar via 050 5224 908, of stuur een e-mail naar [kennis&innovatie@snn.nl](mailto:kennis&innovatie@snn.nl)

## DEEL A. GEGEVENS VAN DE VERBONDEN- EN/OF PARTNERONDERNEMING

Naam van het project

Naam onderneming (voluit en inclusief rechtsvorm)

Inschrijfnummer kvk

Website

Postadres

Postcode en plaats

Bezoekadres

Postcode en plaats

### GEGEVENS VAN DE CONTACTPERSOON

Aanhef                      de heer      mevrouw      X

Achternaam

Functie

Telefoonnummer                                      Mobiel

E-mailadres

## DEEL B. KENMERKEN VAN HET PROJECT

**B1.** Is de onderneming een mkb-onderneming?

Ja

Nee, helaas zijn de kosten van de onderneming niet subsidiabel op grond van de regeling

**B2.** Is de onderneming gevestigd in Noord-Nederland en voert de onderneming hier ondernemingsactiviteiten uit?

Ja

Nee, helaas zijn de kosten van de onderneming niet subsidiabel op grond van de regeling

**B3.** Is de onderneming minder dan 25% verbonden met de penvoerder?

Ja, de kosten van de onderneming kunnen niet met een instemmingsverklaring subsidiabel worden gesteld. De kosten worden gezien als kosten derden (lever een offerte, facturen en betalingsbewijzen aan)

Nee, de onderneming is 25% of meer verbonden

**B4.** Is de onderneming meer dan 50% verbonden met de penvoerder?

Ja, de onderneming is een verbonden onderneming

Nee, de onderneming is een partneronderneming. [Bijlage 1, 2, 4 en 5 meezenden](#)

**B5.** Heeft de onderneming eerder een bijdrage ontvangen op grond van deze regeling?

Ja, namelijk op project(en) met projectnummer(s):

Nee

**B6.** Heeft de onderneming bij een andere instantie een subsidie aangevraagd of gekregen voor het project?

Ja, [Bijlage 3 meezenden](#)

Nee

**B7.** Staat tegen de onderneming een bevel tot terugvordering uit ingevolge een eerder besluit van de Europese Commissie waarbij de steun onrechtmatig en onverenigbaar met de gemeenschappelijke markt is verklaard?

Ja, helaas zijn de kosten van de onderneming niet subsidiabel op grond van de regeling

Nee

## VERPLICHTE BIJLAGEN DEEL B

Bijlage 1: Model mkb-toets.

Bijlage 2: Juridische organisatiestructuur van het verband van ondernemingen, schematisch weergegeven, inclusief deelnemingspercentages en een opgave van het aantal werknemers, de jaaromzet en het balanstotaal per onderneming.

Bijlage 3: Een kopie van de beschikking(en) of aanvraagformulier(en) van de betreffende projectaanvraag.

Bijlage 4: Meest recent gedeponeerde jaarrekening.

Bijlage 5: Verklaring financiële moeilijkheden.

## DEEL C. ONDERTEKENING

Door ondertekening van dit formulier verklaart u kennis te hebben genomen van de subsidieregeling en de subsidieaanvraag naar waarheid te hebben ingevuld. In geval van (vermoeden van) fraude kan aangifte worden gedaan.

Hierbij verleen je de hoofdaanvrager van het subsidieproject een machtiging voor het volgende:

1. Op te treden als penvoerder van het project;
2. Om het project in te dienen, te wijzigen en vast te stellen bij het SNN en hierover met het SNN te communiceren;
3. Om samen te werken aan de uitvoering van het project waarvoor subsidie is aangevraagd, indien deze subsidie is toegekend.

Print het formulier en onderteken het fysiek met pen (de handtekening mag niet digitaal zijn).

Alleen een tekenbevoegd persoon mag dit ondertekenen. Stuur daarom bij uw subsidieaanvraag ook bewijs mee waaruit blijkt dat u bevoegd bent om binnen uw organisatie te tekenen. Afhankelijk van de organisatie kan dit bijvoorbeeld door middel van een KvK uittreksel, statuten of een intern autorisatieschema. Is er sprake van gezamenlijke bevoegdheid? Zorg er dan voor dat alle bevoegde personen hebben ondertekend.

## GEGEVENS PENVOERDER

Bedrijfsnaam penvoerder

Aanhef                  de heer        mevrouw        X

Achternaam

## Functie

Plaats \_\_\_\_\_ Datum \_\_\_\_\_

Handtekening

Bij gezamenlijke bevoegdheid

Naam en handtekening

Naam en handtekening

## GEGEVENS VERBONDEN- OF PARTNERONDERNEMING

Bedrijfsnaam onderneming

Aanhef                  de heer       mevrouw       X

Achternaam

## Functie

Plaats \_\_\_\_\_ Datum \_\_\_\_\_

Handtekening

Bij gezamenlijke bevoegdheid

Naam en handtekening

Naam en handtekening